

## Príloha KZ Zásady pre tvorbu a použitie sociálneho fondu

### Článok 1

#### Všeobecné ustanovenia

1. Tieto zásady upravujú tvorbu, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu (ďalej len "SF") v pôsobnosti zamestnávateľa. Príspevok zo SF sa poskytuje rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.
2. V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a Odborovou organizáciou.
3. Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.
4. Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č.ú:1669208359/0200.....  
Na tento účet sa  
prostriedky prevádzajú vo výške 1/12 do 15 dní kalendárneho mesiaca vo forme preddavkov z predpokladaného ročného základu na určenie povinného prídelu. Zúčtovanie povinného prídela vykoná zamestnávateľ najneskôr do konca druhého mesiaca v nasledujúcom kalendárnom roku.
5. Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.
6. Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený zamestnanec zamestnávateľa .Tatiana Mikitová.....

### Článok 3

#### Použitie a čerpanie sociálneho fondu

/1/ Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2015.....

|                                           |                    |
|-------------------------------------------|--------------------|
| a/ povinný prídela vo výške               | 2000 eur           |
| b/prídela do výšky 0,5% podľa § 3 odst.1b | 700 eur            |
| c/zostatok SF z predchádzajúcich rokov    | -                  |
| d/splátok pôžičiek poskytnutých z FKSP    | -                  |
| e/splátky návratných sociálnych výpomocí  | -                  |
| f/ náhodné príjmy                         | -                  |
| Spolu:                                    | .....2700 eur..... |

/2/ Výdavky zo sociálneho fondu na rok .....

|                                                |                    |
|------------------------------------------------|--------------------|
| a/ stravovanie                                 | 600 eur            |
| b/ na dopravu do zamestnania a späť            | -                  |
| c/ sociálna výpomoc nenávratná                 | -                  |
| d/ sociálna výpomoc návratná                   | -                  |
| e/ dary                                        | 50-eur             |
| f/ liečebná starostlivosť                      | 400 eur            |
| g/ rekreačné pobyty                            | 650 eur            |
| h/ exkurzno-vzdelávacie zájazdy                | -                  |
| ch/ detské rekreácie                           | -                  |
| i/ telovýchova                                 | 100 eur            |
| j/ kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť | 650 eur            |
| Spolu:                                         | .....2450 eur..... |

### **ČL3 Použitie a čerpanie sociálneho fondu**

#### **Stravovanie**

1. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie v školskej jedálni nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške 0,10 Eur.....
2. Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie mimo školskej jedálne nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške .0,00... .

#### **Úhrada výdavkov na dopravu do zamestnania a späť**

/I/ Zamestnávateľ poskytne príspevok na úhradu výdavkov na dopravu do zamestnania a späť tým

zamestnancom, ktorých funkčný plat nepresahuje minimálnu mzdu, ich skutočné vynaložené výdavky na dopravu do zamestnania pravidelnou autobusovou dopravou s výnimkou MHD a železničnou osobnou dopravou sú najmenej 0,00 mesačne.

Výdavky vynaložené na dopravu do zamestnania a späť je zamestnanec povinný preukazovať mesačne resp. kvartálne a zamestnávateľ je povinný sledovať funkčný plat zamestnanca uplatňujúceho príspevok na dopravu do zamestnania a späť.

Zamestnávateľ vedie evidenciu o výške poskytnutého príspevku, ako aj evidenciu dokladov preukazujúcich výšku výdavkov vynaložených na dopravu do zamestnania a späť.

111 Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi jednorázový príspevok na dopravu do zamestnania vo výške....0,00.., ak

- zamestnanec odpracoval v polroku najmenej dva mesiace
- príspevok sa kráti na polovicu, ak pracovný úväzok zamestnanca je menší ako polovičný pracovný úväzok
- zamestnancovi, ktorý denne dochádza do zamestnania a jeho príjem je vyšší ako min. mzda a cestovné náklady presahujú poskytne zamestnávateľ 2x ročne príspevok vo výške ..0,00

#### **Sociálna výpomoc nenávratná**

/I/ Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou poskytne jednorázovú sociálnu výpomoc zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácii v rodine:

1. Pri úmrtí rodinného príslušníka (manžel, manželka, deti, - ak sa sústavne pripravujú na budúce povolanie do skončenia veku 25 rokov, ďalej deti, ktoré sú telesne, zmyslovo alebo mentálne postihnuté, druh, družka ak žijú v spoločnej domácnosti) do sumy ....0,00..
2. Pri úmrtí manžela (ky) poskytnú sociálnu výpomoc druhému z manželov vo výške:
  - pri 1 dieťati .50 Eur.....
  - pri 2 deťoch ...100 Eur.....
  - pri 3 a viac deťoch .150 Eur.....

3. Pri úmrtí dieťaťa podľa individuálneho posúdenia situácie v rodine.

4. V mimoriadne závažných dôvodoch (napr. živelná pohroma) poskytnú sociálnu výpomoc diferencovane, vo výške:

- 1/10 z vyčíslenej Škody do sumy 3 300 Eur
- ak je škoda vyššia ako 3 300 Eur maximálne vo výške 500 Eur –podľa peňazí na účte

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody:
- potvrdenie poisťovne o výške úhrady škody
- fotokópia listu vlastníctva nehnuteľnosti

- potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti

/2/ Nákup liekov pri zvlášť ťažkých ochoreniach zamestnanca a pri ťažkých úrazoch s následným dlhodobým liečením do výšky ..80 Eur....

Príloha k žiadosti o sociálnu výpomoc obsahuje:

- potvrdenie o nákupe liekov
- odporúčame nákupu liekov lekárom

/3/ Na špecializované zdravotné úkony (ak ich nehradí, alebo len čiastočne hradí Zdravotná poisťovňa,.) diferencovane do výšky .50 Eur.....

Prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc:

- potvrdenie o výkone zdravotného úkonu, alebo
- potvrdenie príslušnej zdravotnej poisťovni o výške nákladov, ktoré znáša poistenec (zamestnanec), kde budú uvedené celkové náklady, náklady poisťovne, náklady poistenca, alebo
- potvrdenie príslušnej zdravotnej poisťovni o výške celkových nákladov (z toho vyčíslené: náklady, ktoré hradí poisťovňa a náklady, ktoré hradí poistenec)

/4/ V mimoriadne ťaživej finančnej situácii v rodine diferencovane, do výšky 100 Eur výpomoc sa poskytne raz za dva roky (1-krát za dva kalendárne roky)

### **Sociálna výpomoc návratná**

/1/ Zamestnancovi sa poskytne sociálna výpomoc návratná do výšky ...0,00.... Zamestnanec

predloží žiadosť predsedovi Odborovej organizácie, ktorý ju po prerokovaní vo Výbore Odborovej organizácie s jeho vyjadrením odstúpi zamestnávateľovi.

Pri rozviazaní pracovného pomeru sa zamestnanec zaviazá vrátiť sociálnu návratnú výpomoc do ...0,00... mesiacov.

/3/ Odpustenie návratnej sociálnej výpomoci je možné po individuálnom posúdení prípadu zamestnávateľom v spolupráci s Odborovou organizáciou.

- zo závažných sociálnych dôvodov môže byť odpustený zostatok návratnej sociálnej výpomoci najviac však do výšky .....0,00...
- zo závažných sociálnych dôvodov môžu byť splátky návratnej sociálnej výpomoci znížené po určitú dobu vo výške ...0,00.....

### **Dary**

Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary po preukázaní nároku:

- zamestnancovi pri dovŕšení 50-teho roku života: pri odpracovaní -25r. a viac – 200 Eur, 15 – 25 r. - 100 Eur, 10 -15 rokov – 50 Eur, menej ako 10 r. – 30 Eur
- 
- pri prvom odchode do dôchodku platí ako pri dovŕšení 50-teho roku života
- za bezplatné darcovstvo kostnej drene vo výške ..0,00...
- za záchranu života vo výške ...0,00....
- na zakúpenie venca pri úmrtí zamestnanca alebo člena jeho rodiny, ak sa poslednej rozlúčky zúčastní zástupca zamestnávateľa, alebo odborového orgánu ...20 Eur.....

### **Liečebná starostlivosť**

Zo sociálneho fondu sa zamestnancovi prispeje na:

- ambulantnú liečbu do výšky ...0,00.... na základe žiadosti a potvrdenia o zaplatení liečby
- rehabilitáciu do výšky .....50 Eur... pri návšteve rehabilitačného zdravotného zariadenia, sauny, posilňovne alebo plavárne – 1-krát ročne

- zamestnancovi bude uhradený poukaz na ambulantnú kúpeľnú liečbu vo výške .....0,00.

### **Rekreačné pobyty**

Zamestnávateľ bude poskytovať príspevok na rekreačné pobyty organizované zamestnávateľom a Odborovou organizáciou, na EXOD a doplnkové rekreácie zverejnené v Učiteľských novinách a Aktualitách zväzu najviac do výšky ..0,00..... na jeden pobyt v roku na zamestnanca. Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

### **Exkurzno-vzdelávacie zájazdy**

Zo sociálneho fondu sa budú hradiť náklady exkurzno-vzdelávacích zájazdov v tuzemsku i v zahraničí zamerané na doškoloňovanie zamestnancov. Z prostriedkov sociálneho fondu sa poskytne príspevok do výšky ...0,00....

### **Detské rekreácie**

Zamestnávateľ prispieva na regeneračno-oddychový pobyt organizovaný pre deti zamestnancov do výšky ...0,00.... podľa sociálnej situácie v rodine. Účastník je povinný v prípade neodôvodnenej neúčasti uhradiť skutočné náklady na osobu.

### **Telovýchova**

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na športové akcie organizované zamestnávateľom a Odborovou organizáciou, podľa plánu práce:

- volejbalový turnaj
- stolnotenisový turnaj
- plaváreň - permanentky platia i pre rodinných príslušníkov a bývalých zamestnancov.

### **Kultúrna, spoločenská a vzdelávacia činnosť**

Zo sociálneho fondu sa poskytne príspevok na organizovanie divadelných predstavení, spoločenských posedení so zamestnancami odchádzajúcimi do dôchodku, so začínajúcimi pedagogickými zamestnancami, s bývalými zamestnancami, s pedagogickými zamestnancami materských a základných škôl, s nepedagogickými zamestnancami škôl, školských zariadení a školských jedální, školení v otázkach BOZP a pracovnoprávných vzťahoch do výšky ..4,20 Eur..... na osobu, výnimkou je Deň učiteľov- rezortný deň, uhradí sa celá suma organizovaného spoločenského posedenia.

Tieto zásady sú súčasťou KZ a nadobúdajú účinnosť dňom 1.1.2015, ich účinnosť končí platnosťou KZ podpísanou v roku 2015.

.....  
zamestnávateľ

.....  
odborová organizácia

